

## 各種証明書申込書【卒業生用】

平成 年 月 日

学籍番号	氏名	旧姓	生年月日
	フリガナ		年 月 日生
現住所 〒		TEL	

種別	手数料 (円)	枚数	※発行番号等	種別	手数料 (円)	枚数	※発行番号等
単位修得成績	300			博物館学芸員資格取得	200		
卒業証明書	200			食品衛生管理者任用資格取得	200		
在籍証明書(期間)	200			食品衛生監視員任用資格取得	200		
任用資格取得	200			学力に関する証明書 (教員免許申請用)	600		幼稚園
身体障害者福祉司任用資格取得	200		89年入学までは卒業と同時				小学校
社会教育主事任用資格取得	200		93Eまでは卒業と同時				中学校(社会)
社会福祉士指定科目履修証明書 (国家試験受験用)	500						高校(福祉)
社会福祉士受験資格取得証明書	200						高校(地理・歴史)
社会福祉士基礎科目履修証明書	300						高校(公民)
精神保健福祉士指定科目履修証明書 (国家試験受験用)	500						高校(情報)
精神保健福祉士受験資格取得証明書	200						特別支援学校
精神保健福祉士基礎科目履修証明書	300						養護教諭
保育士資格取得	200					教員職員免許法施行規則第66 条の6に定める学力に関する 証明書	300
図書館司書資格取得	200						
修了証明書(大学院)	200			単位修得成績(大学院)	300		
学位証明書(大学院)	200						

※英字の証明書は1通600円になり、1週間程度お時間をいただきます。

※返信用封筒(宛名明記・必要分切手貼付)と手数料(定額小為替)を同封してください。

※送料は、1~3通は80円~90円切手を、4通以上は120円~240円切手を、速達の場合は速達料270円を加算下さい。

**※学力に関する証明書は、教務課に確認してからお申込下さい。**

定額小為替	発送	通信欄:
円		