

本を取寄せるには？

- 現物貸借を申し込む -

本学の図書館にない図書を見たいときは、他大学・他機関から借りることができます。

【手続き方法】

1. 見たいと思っている図書が、本学の図書館に所蔵しているかどうかOPACで検索します。
(「資料の検索」参照)
2. 所蔵がないことがわかったら、**現物貸借申込書** に必要事項を記入して、3Fカウンターに提出してください。(記入例は裏面)
3. 依頼にはお金がかかります。
料金は往復分の送料となります。概ね、1件 1,200 円程度です。
依頼から届くまでは約 10 日かかります。
4. 資料が届いたら、図書館1F入口の掲示板に学籍番号・氏名を記載した呼出票を掲示します。呼出票と料金(往復分の送料)を持って3Fカウンターまで来てください。(料金は呼出票の裏に記載されています。)

* 館内のみ閲覧になります。

* 現物貸借した図書には閲覧期限があります。

【申込書の記入方法】

下記の **現物貸借申込書** を使用します。

< 記入例 >

館長	課長	No. _____	
現物貸借申込書			
平成 20 年 4 月 1 日			
<small>※太枠部分のみ記入をお願いします。</small>			
身分	学籍番号	氏名	TEL または E-mail
<input checked="" type="radio"/> 学生	09FS000	福祉 太郎	090-0000-0000
書名	「江戸時代の武家の生活」 日本歴史新書 重版		
著者	進士 慶幹	出版年	1992.6
出版者(社)	至文堂	ISBN (ISSN)	4984301402
本学の所蔵は確認しましたか		<input checked="" type="radio"/> はい <input type="radio"/> いいえ	送付方法
			<input checked="" type="radio"/> 普通 <input type="radio"/> 速達
典拠 (引用データベースなど)	「大江戸の文化 I 西山松文助」 NHK出版 1981 参考文献 p234		
依頼館		依頼方法	ILL・NDL・OPAC・FAX・郵送
書誌ID			
<small>東北福祉大学図書館</small>			

申込年月日、身分(囲み)、学籍番号、氏名、TELまたは E-mail
書名

著者名、出版年、出版者(社)、ISBN (ISSN)の出版事項

本学の所蔵確認、送付方法を 囲み

典拠(何から情報を入手したのか)を正確に記入してください。

申込、依頼館、依頼方法は記入しないでください。