

修了証の再発行を希望される方は、以下の書式に必要事項を記入し、①1,000円分の郵便小為替、②修了証送付先を明記し140円切手を貼った返信用封筒（A4サイズが入る封筒）を同封のうえ、東北福祉大学通信教育部宛に送付してください。修了を確認したうえで修了証を再発行し、送付します。

【送付先】 〒983-8511  
 仙台市宮城野区榴岡 2-5-26  
 東北福祉大学 通信教育部

## 「社会福祉士実習指導者講習会」修了証再発行申請書

年 月 日

東北福祉大学 御中

※申請者氏名	
※生年月日	
※連絡先電話番号	
※社会福祉士登録番号	
受講番号	

※の部分は、必ずご記入ください。

下記の修了証の発行を申請します。

※受講年度	年度 社会福祉士実習指導者講習会
開催日程	年 月 日 ~ 月 日
※申請理由（いずれかに○）	1. 紛失                      2. 記載事項変更
本学記入欄	（受付日）                      年 月 日

※の部分は、必ずご記入ください。

「2. 記載事項変更」の場合、以下をご記入ください。

	変更前	変更後
（ふりがな） 氏名		
住所	〒	〒

- 記載事項変更の場合は、お手持ちの修了証を必ず同封してください。 -