

学 長 萩野 浩基 殿

学籍番号 _____

氏 名 _____

学生の現住所・勤務先・保証人の住所等変更届

今般、下記のとおり 月 日付で住所等（現住所・勤務先・保証人住所）
を変更しましたのでお届けいたします。

記

1. 現住所・連絡先変更

新住所（変更のあった箇所のみ記入）	
〒 -	電 話 () -
	F A X () -
	携帯電話 () -
	E-mail @
旧住所	

2. 勤務先変更

新勤務先（変更のあった箇所のみ記入）	
名 称	
住 所	〒 - 電 話 () -

3. 保証人住所変更

新保証人住所（変更のあった箇所のみ記入）				
ふりがな		年齢	歳	続柄
氏 名	印			
住 所	〒 - 電 話 () -			

被災を理由とする場合は裏面の「被災状況報告書」
も提出してください。

受 付	学籍簿	O C

東北福祉大学 通信教育部長 殿

(被災された方のみ郵送 or FAX022-233-2212 or メールuc@tsukyo.tfu.ac.jpにて)

被災状況報告書

(特にお申し出たくない方は届出の必要はありません)

学籍番号 氏名

緊急ご連絡先

携帯・PHS () -

電子メール・携帯メール @

※@tsukyo.tfu.ac.jp からのドメイン設定を許可してください

○ご自身の被災状況

- 1 家屋半壊・全壊・流失→→住所変更の場合は裏面も記載
- 2 避難→→住所変更の場合は裏面も記載
- 3 その他 ()

【よろしければ状況をご記入ください】

.....
.....
.....

○学生本人・保証人などについての人的被害

【よろしければ状況をご記入ください】

.....
.....
.....

○勤務先の被災状況

- 1 半壊・全壊・流失
- 2 避難
- 3 被災のため業務上緊急対応中
- 4 被災のため解雇・自宅待機・給与5割以上のカットなど
- 5 その他 ()

【よろしければ状況をご記入ください】

.....
.....
.....

○学習継続にあたっての要望 (対応が困難な場合があります) / その他メッセージ

.....
.....
.....

(キリトリ線)

学割証 (学校学生生徒 旅客運賃割引証) 申込用紙 (兼 発行台帳)

東北福祉大学通信教育部
平成 年 月 日 届

学籍番号		(科目等履修生は 利用できません)		学年	学年
氏 名		(歳)			
住 所		〒 ー			
		電話番号			
乗車 区間	行き	駅 ~	駅 (経由)	枚	往復 ・ 片道
	帰り	駅 ~	駅 (経由)		
使用目的		1 科目修了試験 受験日 ____月 ____日 受験地 _____ 2 スクーリング 受講期間 ____月 ____日 ~ ____月 ____日 受講地 仙台 (本学) その他 _____ 3 学校行事 行事名 _____ 月 ____日			
乗車 区間	行き	駅 ~	駅 (経由)	枚	往復 ・ 片道
	帰り	駅 ~	駅 (経由)		
使用目的		1 科目修了試験 受験日 ____月 ____日 受験地 _____ 2 スクーリング 受講期間 ____月 ____日 ~ ____月 ____日 受講地 仙台 (本学) その他 _____ 3 学校行事 行事名 _____ 月 ____日			

■ 返信用封筒 (宛名明記・80円切手貼付) を同封してください。

■ 2つ以上の行事の際に利用する学割証を同時に申し込む場合は、2枚以上の返信用封筒が必要です。

(キリトリ線)

発行 番号				
	契 印	契 印	契 印	契 印

受付	発送

平成 年 月 日 申込

東北福祉大学 通信教育部長 殿

各種証明書申込書

↓ 学籍を2つ有する方は、2つお書きください。その場合手数料も2倍になります。

学籍番号	氏名	生年月日	年 月 日												
<table border="1"> <tr><td> </td><td>T</td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td>T</td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </table>		T						T					ふりがな	本籍	都 道 府 県
	T														
	T														
現住所 〒 —		電話番号													

※卒業に関わる証明書を希望する方はご記入ください。

卒業予定時期	23年3月末	23年9月末	24年3月末
--------	--------	--------	--------

種 別	手数料 (円)	枚 数	※発行 番号等	種 別	手数料 (円)	枚 数	※発行 番号等
在 学 期 間 証 明 書 (在 学 期 間 証 明)	300			社会福祉士指定科目履修証明書 (卒業証明書を含む・国家試験受験用)	500		
単 位 修 得 成 績	300			社会福祉士指定科目履修見込証明書 (卒業見込証明書を含む・国家試験受験用)	500		
卒 業	300			社会福祉士指定科目(実習科目)履修証明書 (科目等履修生・国家試験受験用)	300		
卒 業 見 込	300			社会福祉士指定科目(実習科目)履修見込証明書 (科目等履修生・国家試験受験用)	300		
任 用 資 格 取 得	300			精神保健福祉士指定科目履修証明書 (卒業証明書を含む・国家試験受験用)	500		
社 会 教 育 主 任 用 資 格 取 得	300			精神保健福祉士指定科目履修見込証明書 (卒業見込証明書を含む・国家試験受験用)	500		
学 力 に 関 する 証 明 書 (教 員 免 許 申 請 用)	高 校 (福 祉)	600		履 修 状 況 票	300		
	特 別 支 援 学 校	600		認 定 心 理 士 用 心 理 学 関 係 科 目 修 得 単 位 表	500		

返信用封筒(宛名明記・80円切手貼付)と発行手数料(定額小為替証書=郵便局で購入)を同封してください。

一旦納入した証明書類等は事由の如何にかかわらず返金いたしません。

定額小為替証書には何も記入せずにご送付ください。

受 付	入 金	発 送
		円(現・為)

(キリトリ線)

東北福祉大学通信教育部 行

F A X : 022-233-2212

平成 年 月 日 届

スクーリング・科目修了試験・ガイダンス参加やレポート提出の際に、身体の障害などを理由に特別な配慮を希望される方は、下記にご記入のうえ、郵送またはFAXでご一報お願いいたします。

学籍番号	[] [] T [] [] [] []		
氏名			
電話番号	— —	FAX番号	— —
スクーリング	科目名	受講日	月 日 ~ 日
科目修了試験 ガイダンス	会場名	参加日	月 日
レポートほか			
申請事項			
理由			

(キリトリ線)

受付		本人連絡

[原本のためコピーして使用してください]

東北福祉大学通信教育部 行

F A X : 022-233-2212

学習ガイダンス・レポート学習会・学習相談会参加申込書

氏 名		学籍番号		T					
住 所	〒	—	電話 ()	—	FAX ()	—	E-Mail	@	
参加希望日 ・開催地		月	日 ()	時	分～		都市名 ()		

ガイダンス当日に、特にお聞きになりたいことがありましたら、ご記入ください。

学習全般	
その他	

(キリトリ線)

平成23年 月 日

東北福祉大学 通信教育部長 殿

(〒981-8522 仙台市青葉区国見1-8-1

東北福祉大学 通信教育部へ郵送 またはFAX022-233-2212も可)

平成23年度 学費返金依頼書

学籍番号 _____

氏 名 _____ 印

ご連絡先電話番号 () -

私は、進級にあたって平成23年度4月生分の学費を納入いたしましたが、下記の理由により本人名義の銀行口座への返金を希望します。履修登録している科目は、24年度以降に継続いたします。

休学許可願または退学願は別途送付いたします。

記

1. 返金理由

東北関東大震災のために平成23年度4月生分の学習の継続が難しいと判断され、休学または退学に変更するため。

2. 返金額

平成23年度分として納入した学費（入学金・授業料・施設設備資金）

3. 口座番号等（ゆうちょ銀行は、漢数字の支店のみが振込可能です）

銀行名	
支店名	
口座種類	普通預金 ・ 当座預金
口座番号	
フリガナ名	

平成 年 月 日 届

東北福祉大学 通信教育部長 殿

返金の場合郵送または持参のみ・払込受領証のコピーを残すか、配達記録の残る形で郵送

スクーリング受講科目取消確認書

学籍番号 _____ 氏 名 _____

電話番号 _____

下記の科目についてスクーリング受講を申込みましたが、都合により欠席しますので、申込みを取消します。受講料を入金済の場合、下記の本人名義の銀行口座への返金を希望します（返金にあたっては震災・インフルエンザを理由とする場合以外は事務手数料1,000円をさしひきますのでご了承ください）。

1) 全科目取消 2) 一部科目取消 どちらかに○をしてください

取消科目名	開 講 日	受講料納入状況
1	/ ~ /	入金済・未入金
2	/ ~ /	入金済・未入金
3	/ ~ /	入金済・未入金

入金済の場合の返金希望銀行口座

_____ 銀行

_____ 支店（普通）
（ゆうちょ銀行は漢数字の支店名のみ）

口座番号 _____

名義（カタカナ） _____
（本人名義のみ）

（理由）

1. 震災を理由として
2. 勤務・家庭の都合のため
3. 病気のため
4. 科目修了試験に合格済
5. その他（ _____ ）

（注意）

- ・受講前日までに、この取消確認書をFAXまたは郵送で送付してください。（返金を希望する場合は電話かFAXで前日までに連絡後、捺印した用紙を必ず郵送で送付してください）
- ・宿泊の手配をした方は、各自で宿泊機関にキャンセルを連絡してください。

払込受領書貼付欄

（コンビニエンスストア印のある原紙を貼付してください。コピーをとり、お手元に控として残しておいてください。）

（キリトリ線）

東北福祉大学 学長 萩野 浩基 殿 平成 年 月 日

休学許可願

総合福祉学部 通信教育部 _____ 学科 (平成 年 月入学)

学籍番号 T 氏名 _____ 印

住所 〒 _____

電話番号 (_____) _____

下記のとおり休学いたしたく許可願います。

※今回の震災を理由とする休学は、休学費を無料とします

—記—

1. 休学期間 平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日
2. 休学事由

3. 過去に休学があれば記載してください。

	事由	年 月 日
休学 年次		自 年 月 日 至 年 月 日
休学 年次		自 年 月 日 至 年 月 日
休学 年次		自 年 月 日 至 年 月 日

受付	学籍簿	O C

[原本のためコピーして使用してください]

東北福祉大学 学長 萩野 浩基 殿 平成 年 月 日

本人 _____ 印

住所 _____

電話番号 _____

(退 ・ 復) 学 願

下記により (退・復) 学いたしたいので許可願います。

— 記 —

総合福祉学部 通信教育部 _____ 学科 (平成 年 月入学)

学籍番号

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 T

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

氏 名 _____ 印

事 由

退学願を提出する方は、学生証を
貼り付けてください (上部をセロ
ハンテープでとめてください)。

受 付	承 認	学籍簿	O C

[原本のためコピーして使用してください]

(キリトリ線)