

7 部

卒業と
資格・免許状
取得のために

1 2019年9月卒業希望の方へ

●9月卒業希望者登録について

7月「卒業試験」受験者へは、「履修状況票」を6/25に発送しました。
卒業希望者に登録された方で、提出後1カ月以上返却されないレポートがある場合は、通信教育部までご連絡をお願いいたします。

●「卒業確定通知」の発送について

各卒業判定日において、卒業要件を達成された方には「卒業要件達成のお知らせ」をお送りしますが、「卒業確定通知」は別途お送りいたします。「卒業確定通知」にて「卒業証書」および各種証明書発行時期をお知らせいたします。

●9月卒業者の卒業式

10月19日(土)午後に仙台駅東口キャンパスにて実施予定です。卒業式のご案内は「卒業確定通知」に同封します。

2 2020年3月卒業希望の方へ

●「卒業試験」の受験について

9～1月の科目修了試験で「卒業試験」を受験し合格する必要があります（「卒業研究」提出予定の方を除く）。

●卒業判定日（1/15、2/5、2/25、3/20）までに単位修得するために

各判定日の1カ月前までにレポート提出・科目修了試験受験・スクーリング受講が必要です（『試験・スクーリング情報ブック2019』p.45参照）。
学習計画をたて、早めに学習に取り組むようにしてください。

3 社会福祉士 取得希望の方へ

「'09～」=2009年度以降入学者対象 「～'08」=2008年度以前入学者対象

社会福祉士関連 問い合わせ先 uj@tfu-mail.tfu.ac.jp



1 発送物のご案内

発送物	対象者	発送(予定)日
「'09～」演習A」「～'08」演習I」 スクーリング結果通知・「社会福祉士養成課程履修費」納入依頼書	6・7月受講者	6月受講者 →7/16 7月受講者 →8/28
「'09～」演習B」「～'08」演習II」 スクーリング結果通知	6月受講者	7/16
「'09～」実習指導B-3+「～'08」 演習C-2(実習事後指導)」スクーリング 受講許可証・納入依頼書	11・12月受講予定者	9/15
「'09～」演習C」スクーリング結果通知	8/3・4受講者	9/4
「社会福祉士指定科目履修見込証明書(卒業見込証明書を含む)」 ※国家試験受験申込用	左記申込者で発行条件(『With』137号p.63)を満たした方	8/9以降順次

2 体験学習について

(1) 来年度（2020年度）「実習」を申し込む方へ

- ①体験学習の免除希望者は、「実務経験実績報告書」（『実習の手引き 第1分冊』2019年度版 様式3）を9/15までにご提出ください。
- ②体験学習の受講者は、遅くとも12/10までに実施し、『体験学習記録』を12/20までにご提出ください（早めの実施・提出を推奨）。

(2) 仙台市・新潟市・長岡市の一部施設での体験学習申込（実習係宛て）は8/6締切です。該当の下記施設には以降の申込はできません（下記申込可能施設での体験学習希望者のうち、今年度の申込用紙をお持ちでない、過去の「体験学習・次年度実習ガイダンス」受講済者は、至急（8/2まで）に実習係宛てにご連絡ください。）

●申込可能施設

【**仙台市**】 仙台市社会福祉協議会（青葉区・泉区・太白区・若林区）事務所・仙台市宮城野障害者福祉センター・仙台市若林障害者福祉センター・仙台市太白障害者福祉センター・せんだんの館・せんだんの里

【**新潟市（今年9月に実習申込予定の方は不可）**】 新潟市の各区社会福祉協議会（北区・東区・中央区・江南区・秋葉区・南区・西区・西浦区）

【**長岡市（今年9月に実習申込予定の方は不可）**】 長岡市地域包括支援センター（なかじま・おもてまち／けさじろ／ふそき／みやうち・やまこし／まきやま・みしま／なかのしま・よいた／こしじ・おぐに／わしま・てらどまり／とちお／かわぐち／にしがおか）

●申込不可施設

【**仙台市**】 仙台市児童相談所など仙台市の施設・機関、仙台市社会福祉協議会（宮城野区）事務所、ハンズ宮城野、ハンズ太白、せんだんの丘、せんだんの杜リベラ荘

【新潟市】 新潟市社会福祉協議会

【長岡市】 長岡市高齢者基幹包括支援センター

3 「'09～ 社福演習 A・ ～'08 演習 I」スクーリング受講後のレポート提出について

【対象課題】 「'09～ 演習 A」 2・3 単位め 「～'08 演習 I」 2 単位め

【レポート提出締切日】

・ 6～7 月、およびそれ以前の受講者→9/15（遅くとも10/15、再提出は11/15）

・ 10～1 月受講者→3/15（遅くとも4/15、再提出は5/15）

※ 「'09～ 社福演習 B・ ～'08 演習 II」 スクーリング受講条件の 1 つです。

4 「'09～ 社福演習 A・ ～'08 演習 I」(10月新潟会場) スクーリングについて

【対象学年】 2 年生以上

【日程・会場】 10/26・27(新潟医療福祉カレッジ 2 号館)

【申込締切日】 9/15 必着 【申込方法】 申込用紙（巻末）の提出

【受講条件】 『レポート課題集 A 2019』 p. 171（「～'08 演習 I」は『学習の手引き2002-2008◆版』 p. 75～76 参照）

※2020 年 1/25・26（仙台会場）については『With』139 号（9 月号）でご案内いたします。

5 「'09～ 社福演習 B・ ～'08 演習 II」(10～11 月) のスクーリングについて

【対象学年】 3 年生以上 【日程・会場】 本冊子 p. 32～33 参照

【申込締切】 9/15 必着

【申込方法】 申込用紙（巻末）の提出 ※第 2 希望にも必ず○

【受講条件】『レポート課題集A 2019』p.173 参照（「〜'08 演習Ⅱ」は『学習の手引き2002-2008◆版』p.76参照）

【受講判定日】9/15・10/15（受講条件達成状況の確認日）

※10/15で達成の場合、受講可能なスクーリングは11月開講分のみ。

※第1・2希望いずれでも受講できるよう、日程調整をお願いします。

【留意点】

- ・3年生以上の方（本年4月入学の3年次編入学者を含む）は、来年度に実習や卒業をするためには今回の申込が必要です。
- ・各締切日後の提出物受理など、受講条件の緩和は一切ありません。
- ・受講判定において定員を超えた会場については、学習の進行状況（単位修得、レポート提出等）および居住地を鑑みて決定します。それでも定員を超える場合は無作為抽選とします。
- ・スクーリング試験の合格率は例年8～9割程度です（受講条件の達成の他、「社会福祉援助技術」ならびに関連知識について、復習を十分に行っ
てからの受講を推奨いたします）。

6 「体験学習・次年度実習ガイダンス」について

9/1～15申込の来年度（2020年度）「社会福祉援助技術実習」受講希望者で、「体験学習・次年度実習ガイダンス」を2017年4月以降に受講していない方は、任意の用紙に「体験学習・次年度実習ガイダンス資料希望」と明記し、学籍番号・氏名を記載のうえ通信教育部まで書面（メール・FAX・郵送）でお申込みください。

※ガイダンス受講の代替として、2019年度版『社会福祉援助技術実習の手引き 第1分冊』と「体験学習・次年度実習ガイダンス内容確認書」などをお送りします。



7 来年度（2020年度）「社会福祉援助技術実習」の申込みについて

来年（2020年）6月第3週～10月第2週（9月末卒業希望者：～8月第2週）に実習を希望する方は、下記の要領でお申込みください。

【申込期間】2019年9／1～9／15（必着）

【提出物】2019年度版『社会福祉援助技術実習の手引き 第1分冊』p. 25 参照。

※申込者へ、提出物受理のお知らせを送付します（9／25頃）。

【申込受理条件】2019年度版『社会福祉援助技術実習の手引き 第1分冊』p. 26～27参照。

【申込受理判定日】10／31 or 11／30 or 12／20 or 1／31

※各判定日から2週間程度で、「受理通知」等を送付します。

【留意点】

- ・各締切日後の提出物受付など、申込受理条件の緩和は一切ありません。
- ・2019年度版『社会福祉援助技術実習の手引き 第1分冊』をお持ちでない方は、『With』137号 p. 60をご参照ください（紛失された場合の再配付手数料は1,000円）。
- ・実習希望先への依頼は通信教育部で行います。学生ご自身による実習希望先への問い合わせは厳禁となっています。
- ・実習先の希望について、種別や期間を限定し過ぎると、実習先決定までに時間を要したり、見つからず来年度の受講ができないという可能性があります。
- ・以前からご案内のとおり、2013年度以前入学者の実習費は2019年度から値上がりし11万円となります。

8 来年度、科目等履修生として「実習科目」受講予定の方へ

本年1月末までに、下記①～③を行うことが必要です。

- ①実習科目「109～」社会福祉援助技術実習指導 A・B・実習（旧カリの方は「108」社会福祉援助技術現場実習指導・実習）以外のすべての指定科目の単位修得（「109～」社会福祉援助技術演習 C」スクーリングは12月までの受講が必要）。
- ②卒業要件の達成。
- ③科目等履修生としての出願手続き（ご自身で『募集要項2020』（12月発行予定）をお取り寄せてください）。

※実習申込みは9/1～15に、2019年度版「社会福祉援助技術実習希望届」（『実習の手引き 第1分冊』巻末様式4）の「来年度科目等履修生での実習希望」欄に○をつけて提出し、受理判定日までに条件を達成してください。

※上記を達成できず在籍を継続して実習を行う場合、再度「演習 C」スクーリングを受講する必要があります（受講料の納入も必要）。

9 2021年度以降の実習における制度改正について

2021年度以降、社会福祉士国家試験受験資格取得に関する制度改正（実習時間数および実習箇所の増加等）が予定されています。2021年度以降に再入学をすると、改正後の制度が適用されるため、2020年度までに実習を受講しない場合は、現在の学籍を継続しての実習受講をお勧めします。

また、2021年度以降は、科目等履修生として1年間で「実習科目」を修得する方法が実施できない可能性があります（2020年度まで再入学者は実施可）。

社会福祉士・精神保健福祉士 国家試験受験希望の方へ



1 国家試験受験の手続き【既報】

『With』137号 p. 62～64（3 国家試験受験の申込について）をご確認
のうえ、ご自身で試験センターや通信教育部に申請等を行ってください。



2 第3回 国家試験対策講義(共通科目編)のご案内

【会場】 仙台駅東口キャンパス

【日程・概要】（『With』136号のご案内から変更になりました）

8/31(土) 10:00～受付

11:00～12:00 「心理学理論と心理的支援」 佐藤俊人

13:00～14:00 「人体の構造と機能及び疾病」 阿部一彦

14:10～15:10 「現代社会と福祉」 三浦剛

15:20～16:20 「福祉行財政と福祉計画」 佐藤英仁

16:30～17:30 「保健医療サービス」 佐藤英仁

9/1(日) 9:00～受付

10:00～11:00 「障害者に対する支援と障害者自立支援制度」

小野芳秀

11:10～12:10 「社会理論と社会システム」 小野芳秀

13:10～14:10 「社会保障」 阿部裕二

14:20～15:20 「低所得者に対する支援と生活保護制度」 阿部裕二

15:30～16:30 「地域福祉の理論と方法」 小野芳秀

16:40～17:40 「権利擁護と成年後見制度」 菅原好秀

【申込方法】 申込用紙（本冊子巻末）の提出（8/22必着）

※申込み後の受講許可証等の送付はいたしませんので、当日は受付時間
会場へお越しください。

※来年2月に国家試験受験予定の方で、これまで案内文書が届いていない
場合は、国家試験受験対策係宛て（メール goukaku@tfu-mail.tfu.ac.jp ・FAX ・郵送）にご連絡ください。

3 国家試験対策講座「特講・社福5・6」のご案内【既報】

詳細は『With』136号 p. 68～69をご参照ください。

※申込締切が過ぎていますが、受付します。

※履修登録済みの方も申込が必要です。

※来年2月の国家試験受験予定者は是非お申込みください。

5 精神保健福祉士 取得希望の方へ

～11：旧カリキュラム（2011年度以前入学者）

'12～：新カリキュラム（2012年度以降入学者）

精神保健福祉士関連 問い合わせ先 psw@tfu-mail.tfu.ac.jp

●発送物のご案内

科目名・発送物	対象者	発送(予定)日
'12～ 精保演習B-1 + 実習 指導A-1」スクーリング受講 許可証	8月受講予定者	7 / 2

「精神保健福祉士指定科目履修 見込証明書（卒業見込証明書 を含む）」	今年度国家試験受験予定 者（所定の様式にて申請 のあった方）	8 / 1 より 順次
※国家試験受験用		
「 12 〜 精保演習 B - 2 + 実習 指導 A - 2」（実習 A 事後指導） スクーリング受講希望届	2019年度「精保実習 A」 受講者	8 / 31
「 12 〜 精保演習 C - 2 + 実習 指導 B - 2」（実習 B 事後指導） スクーリング受講希望届	2019年度「精保実習 B」 受講者	8 / 31

◎精保演習・実習指導スクーリングの会場は、仙台のみです。

開講時間や受講にともなう各種課題の提出締切は、今後の『With』や『試験・スクーリング情報ブック2019』1部の「精神保健福祉士 演習・実習科目関連締切等」をご参照ください。

～前号『With』137号の訂正について（お詫び）～

p. 64 「●発送物のご案内」中の「**12**〜 精保実習 A」関連書類』の対象者が2018年度ではなく、正しくは2019年度でした。お詫びのうえ訂正します。

【2011年度以前入学者(旧カリキュラム)の方へ】

1 「精保演習」スクーリングを受講希望の方へ

【開講日】 12 / 14・15 【会場】 仙台駅東口キャンパス

【申込方法】 申込用紙（本冊子巻末）の提出 【申込締切】 9 / 15必着

【受講判定日】 9 / 15・10 / 15(受講条件の達成状況を判定します)

【受講条件】『レポート課題集A 2019』p.313

※「精保演習A」（新カリキュラム）との合同受講となります。

※本スクーリングを受講後、次年度に「精保実習」受講を希望する方は、次項2をご確認ください。

2 次年度(2020年度)「精保実習」受講希望の方へ

下記(1)～(3)の様式を、9/15必着で精保実習係宛にご提出ください。

(1) 「精神保健福祉援助実習希望届」【様式3】

(2) 「学習計画書」【様式4-1】または【様式4-2】

※【様式4-1】2008年度以前入学者用

【様式4-2】2009～2011年度入学者用

(3) 「実習課題レポート」【様式14】

〈様式の取得方法〉

①「精保演習」スクーリングをすでに受講済みの方

スクーリング受講時に配付された『精神保健福祉援助実習の手引き』巻末の様式を使用してください。

②「精保演習」スクーリングを今年12月に受講希望の方

本冊子巻末の『「精保実習」申込用紙・配付希望届』を8/31必着で精保実習係宛にご提出ください。

※②の申請者には上記様式のみを送付し、『精神保健福祉援助実習の手引き』は演習スクーリング受講時に配付します。

【2012年度以降入学者（新カリキュラム）の方へ】

1 6月「精保演習A」スクーリングを受講した方へ

6/22・23、6/29・30受講者の「精保演習A」2単位めレポートは、

それぞれ7/23、7/30に締切りとなります。

今年度「精保実習A」受講予定者・次年度「精保実習A」受講希望者・実習免除者は、それぞれ所定の申込みや条件の期日を確認したうえで、計画的に学習を進めてください（『学習の手引き』p. 132～134（2012-2016版）またはp. 121～123（2017版）、p. 123～126（2018版）、p. 122～125（2019版）参照）。

2 次年度(2020年度)「精保実習A」「精保実習B」を受講希望の方へ

次号の『With』139号（9/19発送予定）に、詳細なご案内とエントリー用紙を掲載いたしますので、ご確認をお願いします。

「精保実習B」受講希望の方は、10/31までに受講条件【条件3】（『学習の手引き』p. 134（2012-2016版）、p. 123（2017版）、p. 124（2018版）、p. 123（2019版）参照）の達成も必要ですので、計画的に学習を進めてください。

6 幼保特例講座受講の方へ

●幼保特例講座の延長について

幼保特例制度の延長にともない、幼保特例講座も5年間の延長を予定しています。詳細は今後の『With』でご案内します。

●10月生の方へ

(1) 「TFUオンデマンド」でのWebレポートの配信について

レポート提出期限である8月末に一旦停止します（成績登録は9/1～5に行います）。

※2019年度の継続手続きをされた方への配信再開時期

- ・ 9 / 30までに学費納入をした場合→10 / 1 以降
- ・ 10 / 1 以降に学費納入をした場合→納入確認後2週間程度

(2) **学習期限について**

10月生の方は前号（『With』137号）p. 68～69をご確認のうえ、9月までに単位修得できるよう、学習（レポート、科目修了試験、スクーリング）にお取り組みください。

(3) **単位修得が完了せず10月以降も学習の継続を希望される場合**

【2014・2015・2017・2018年度入学の10月生の方】→8月上旬にお送りする書類（履修希望科目登録用紙・継続申込書）の返送（10 / 10まで）と、学費の納入（10 / 20まで）を行ってください。

【2016年度入学の10月生の方】→8月上旬にお送りする書類（履修希望科目登録用紙・在籍更新志願書）の返送（10 / 10まで）と、学費と在籍更新手数料の納入（10 / 20まで）を行ってください。

●**幼稚園教諭免許状取得希望の方へ**

すべての単位修得後に、下記①②の免許申請手続きが必要です。

- ① **大学に、**「学力に関する証明書 幼稚園（特例科目）」の発行申込みをする（「各種証明書申込書」〔本冊子巻末or『学習の手引き』巻末様式8〕を提出。定額小為替600円分と返信用封筒〔宛名明記・82円切手貼付〕を同封）。
- ② **各都道府県教育委員会に、**「教育職員検定」の方法で免許申請を行う（申請書類・方法などは、教育委員会のホームページなどで確認してください）。

●**保育士資格取得希望の方へ**

すべての単位修得後に、下記①～③の登録申請手続きが必要です。

- ① 大学に、「幼稚園教諭免許所有者保育士試験免除科目専修証明書（特例教科目）」の発行申込みをする（「各種証明書申込書」（本冊子巻末 or 『学習の手引き』巻末様式8）を提出。定額小為替300円分と返信用封筒（宛名明記・82円切手貼付）を同封）。
- ② 保育士試験事務センターに、保育士試験の受験申請を行う（申請書類・方法などは、全国保育士養成協議会のホームページなどで確認してください）。
- ③ 保育士登録事務処理センターに、保育士試験の合格通知書（全科目免除による）が届いたら保育士の登録申請を行う（申請書類・方法などは、保育士登録事務処理センターのホームページなどで確認してください）。

●科目等履修生の修了手続きについて

前述の幼稚園教諭免許状申請または保育士登録申請の他に、『学習の手引き』巻末様式15 or 19を提出し、大学へ学生証の返納と修了手続きが必要となります（証明書発行申込み書類に同封可）。