

総務局長	総務部長	PR 課長	担当者

令和 年 月 日

東北福祉大学 学長 殿

申請者

職 名 _____

氏 名 _____ ⑩

名義使用許可申請書

標記について、下記のとおり申請いたします。

使 用 名 義	<input type="checkbox"/> 東北福祉大学 <input type="checkbox"/> TFU <input type="checkbox"/> Tohoku Fukushi University (大文字使用含む)
名 義 使 用 区 分	<input type="checkbox"/> 主催 <input type="checkbox"/> 共催 <input type="checkbox"/> 協賛 <input type="checkbox"/> 後援 <input type="checkbox"/> その他 ()
事 業 の 名 称	
団 体 名 団 体 の 長 (責 任 者) 団 体 の 住 所	
事 業 の 目 的	
事 業 の 内 容	
名 義 使 用 期 間	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日
事 業 を 行 う 場 所	
参 加 ・ 利 用 予 定 人 数	人 (※報告の人数 人)
参 加 ・ 利 用 対 象 者	<input type="checkbox"/> 会員 <input type="checkbox"/> 関係者 <input type="checkbox"/> 一般・自由
参 加 費 ・ 入 場 料 等	<input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり (円)
他 の 共 催 ・ 後 援 等 予 定 団 体 名	
申 請 者 連 絡 先 電 話 番 号	
申 請 者 メ ー ル ア ド レ ス	
備 考 (本 学 と の か か わ り 等)	

- (1) 記入に際して、本学ホームページに掲載の「名義等の使用に関するガイドライン」をよく読んで、遵守すること。
- (2) パンフレット、事業の概要、収支計画書等の参考資料がある場合は、提出すること。また、定款、寄附行為、規則、役員名簿等の書類の提出を求められることがある。
- (3) 終了後に、参加・利用人数を報告すること。参加費・入場料等がある場合は、収支決算報告書等を提出すること。
- (4) この申請書の提出先は、本学総務部 PR 課であること。