

スクールソーシャルワーク教育課程修了証 交付申請について

【交付申請手続きの手順】

- ① 社会福祉士または精神保健福祉士の登録証の申請



- ② 登録証が届いたら、下記書類3点を、東北福祉大学 福祉実習支援室宛に送付（送付先住所宛名は、下記【送付・連絡先】を参照）。

【送付物】

- ・「スクールソーシャルワーク教育課程修了証 交付申請書」
- ・社会福祉士または精神保健福祉士の登録証の写し
- ・無記入の定額小為替証書（600円）＊証明書発行手数料



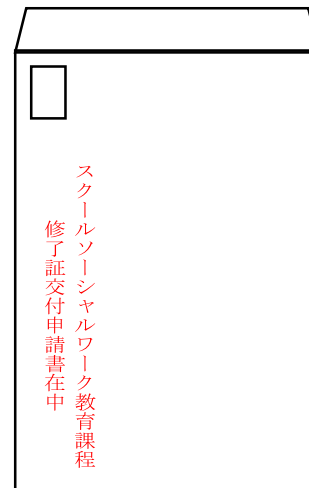
＊封筒宛名左下に、赤字で

「スクールソーシャルワーク教育課程修了証
交付申請書在中」と記入



- ③ 修了証の受領

【封筒作成例】



【注意事項】

- ＊郵便定額小為替は、郵便局で購入できます。受け取り欄は無記名のままお送りください。
- ＊申請手続きは大学を通してソーシャルワーク教育学校連盟に行われます。交付までには、場合によっては3ヵ月かかることもあります。余裕をもって申請手続きを行ってください。
- ＊卒業以降、登録証が得られるまで修了証の申請期限はありません。
- ＊申請手続きは原則として本人が郵送にて行ってください。
- ＊申込書に記入漏れがあると、手続きに時間を要する場合があります。
- ＊申し込み内容確認のため、下記番号よりご連絡する場合があります。
- ＊申請後、4ヵ月を経過しても、修了証が届かない場合は、下記にご連絡ください。

【送付・連絡先】

東北福祉大学 教務部 福祉実習支援室（SSW 担当）
〒981-8522 仙台市青葉区国見1丁目8-1
TEL 022-301-1279 FAX 022-717-3331
022-301-1195