

# 図書館の利用方法

## 【開館日・開館時間】

月曜 ～ 金曜： 9:00 ～ 20:00（但し、授業期間外において学務行事のない日は、9:00 ～ 17:00）  
土曜・日曜・祝日： 9:00 ～ 17:00（但し、授業期間外において学務行事のない日は、休館）

\* 開館日・開館時間は変更となる場合があります。最新の開館情報は図書館ホームページをご確認ください。

## 【休館日】

入学式・卒業式挙行日、入学試験日、夏季・冬季・春季各休業中の一定日

## 【貸出冊数・期間】

- ・学部生・看護学校生： 10冊まで・14日間
- ・大学院生： 30冊まで・30日間（うち、開架図書は10冊まで・14日間）

\* 上記以外にベストセラー5冊を14日間貸出できます。

\* 開架図書：学生閲覧図書・東日本大震災関係資料・絵本・紙芝居・教員推薦図書 等

\* 貸出できない資料：AV資料（ビデオ・DVD 等）・雑誌・禁帯出資料

## 【貸出】

### ■来館

学生証と資料をカウンターに提示して下さい。

\* 延滞資料がある場合、その資料を返却するまで他の資料を借りることはできません。

### ■配送（\*有料）

- ・「図書貸出申込書」に必要事項を記入し、E-mail・FAX・郵便いずれかの方法でお申込み下さい。
- ・お申込み頂いた資料は宅配便着払いでお送りします。受け取り時に料金をお支払い下さい。

\* 電話でのお申込みは受付けておりません。

\* 平日17時以降・土日祝のお申込みは、翌平日開館日の受付となります。

\* お申込み時に資料が貸出可能な状態であっても、受付時には他の利用者に貸出されている場合があります。

\* 複数のお申込みをされた場合でも、受付時に貸出可能な資料のみお送りいたします。

\* 延滞資料がある場合、その資料を返却するまでお申込みの資料を貸出することはできません。

\* 配送サービスに関するお知らせが掲載されている場合がありますので、図書館ホームページのINFORMATION欄やOPAC画面をご確認の上、お申込み下さい。

## 【返却】

### ■来館

カウンターまたは返却ポストに資料を返却して下さい。

\* 返却ポストは図書館1F入口・国見キャンパス1号館1Fにあります。

### ■配送（\*有料）

宅配便・郵送等の元払いで図書館にお送り下さい。\*返却期限日必着

## 【予約】（利用希望資料が貸出中の場合、予約をするとその資料を優先的に利用することができます。）

「図書予約申込書」に必要事項を記入し、E-mail・FAX・郵便いずれかの方法でお申込み下さい。

- \* 電話でのお申込みは受付けておりません。
- \* 延滞資料がある場合、その資料を返却するまで予約はできません。
- \* 平日 17 時以降・土日祝のお申込みは、翌平日開館日の受付となります。
- \* 来館して予約する場合は、館内にある「図書予約票」に必要事項を記入し、カウンターに提出して下さい。

## 【貸出期間の延長】（借りている資料を延長して借りることができます。）

- ・ 開館時間内に電話でお申込み下さい。その際、学籍番号と名前をお知らせ下さい。
- ・ 延長できる回数は 2 回までです。
  - \* 延長を希望する資料に予約が入っている場合は、延長はできません。
  - \* 延長後の返却期限日は、お申込み日から起算されます。
  - \* 来館して延長する場合は、学生証と資料をカウンターに提示して下さい。

## 【文献のコピーを取り寄せる（文献複写）】（\*有料）

- ・ 「文献複写申込書」に必要事項を記入し、E-mail・FAX・郵便いずれかの方法で図書館にお申込みください。
- ・ 本学にない資料の文献も取り寄せることが可能です。\* 看護学校生は利用できません。
- ・ 料金は下記の通りです。
  - 〈本学にある資料〉 1 枚 10 円 × 複写枚数 + 本学から申込者への送料
  - 〈本学にない資料〉 概ね 1 枚 40 円 × 複写枚数 + 他館からの送料 + 本学から申込者への送料
- ・ 複写物は郵便でお送りします。
- ・ お支払いは同封する郵便振替用紙で期日までにお振込み下さい。
- \* 雑誌の最新号や資料全体の半分以上を超える複写等、著作権の範囲外のお申込みにつきましては、お受け出来かねます。

## 【その他お問合せ】

E-mail・FAX・郵便いずれかの方法で図書館にお問合せ下さい。

- \* 平日 17 時以降・土日祝のお問合せは、翌平日開館日の受付となります。

## ★各種申込書の入手方法★

図書館ホームページの「利用案内」>「在学生」より「通信教育部生」「通信制大学院生」「東北福祉看護学校」をご選択の上、各種申込書をダウンロードして下さい。

### 各種お申込み・お問合せ先

東北福祉大学図書館

電話・FAX：022-717-3309

E-mail：etsuran@tfu.ac.jp

住所：〒981-8522 宮城県仙台市青葉区国見 1-8-1