２０２６年度
社会福祉士実習指導者講習会
開　催　要　項



２００７年に公布された「社会福祉士及び介護福祉士法等の一部を改正する法律」を受けて社会福祉士養成課程における教育内容等の見直しが行われております。実践力の高い社会福祉士を養成する観点から、相談援助実習の充実・強化の一環として、実習指導者の要件に「実習指導者を養成するため講習会の受講」が定められました。

このことを受け、社会福祉士養成の充実を図ることを目的に、社会福祉士実習指導者講習会を開催します。

主催：学校法人梅檀学園　東北福祉大学

協力：一般社団法人　宮城県社会福祉士会

開 催 概 要

【日程】 1日目 ： 2027 年 3 月 6 日（土） 9：00～18：00
2日目 ： 2027 年 3 月 7 日（日） 9：00～17：30

【実施方法】 Zoom ミーティングによるオンライン開催

【定員】 60 名（社会福祉士を対象）**※お申し込みは先着順とさせていただきます。**

【受講料】 11，000 円（テキスト代は含みません）
納入期限 2027 年 2 月 19 日（金）

プ ロ グ ラ ム

【1日目】

９：００～	Zoom への入室受付開始
９：１５～９：３０	オリエンテーション／開講式
９：３０～１１：３０	**実習指導概論 《講義》２時間**
１１：３０～１２：４５	昼食・休憩
１２：４５～１４：４５	**実習マネジメント論 《講義》２時間**
１４：４５～１５：００	休憩
１５：００～１８：００	**実習プログラミング論 《講義》３時間**

【2日目】

９：００～	Zoom への入室受付開始
９：１５～１１：１５	**実習スーパービジョン論 《講義》２時間**
１１：１５～１７：１５	**実習スーパービジョン論 《演習》５時間** ※途中に昼食・休憩あり（１時間）
１７：１５～１７：３０	閉講式／事務連絡

※上記時間が、事情により多少前後する場合があります。

申 込 概 要

【受講対象者】

・社会福祉士資格を有しており、今後実習指導を予定している方
・Zoom ミーティングで 2 日間受講できる方（カメラで参加状況が確認でき、マイクで通話ができること。かつ安定した通信環境が確保できること）

【申込受付期間】

2027 年 1 月 20 日（水）正午まで

【申込方法】

① 右記 QR コード若しくは URL から Google フォームにアクセスし、必要事項をご入力の上お申込ください。
（URL）https://forms.gle/6D76WgtTP7Ym6wVi6

② 「社会福祉士登録証」の記載内容を正確にご入力願います。誤入力により今後、生じる不利益等に関しましては、一切責任は負いかねますので、ご承知おき願います。

③ 先着順といたしますが、定員を超えた場合は東北地域の申込者を優先させていただきます。

【申込みにあたってのご注意】

・Google フォームにご入力いただいた内容をもとに、受講名簿や修了証を作成させていただきますので、入力の間違いや漏れのないようご確認をお願いします。
・記入いただくメールアドレスは、1 人 1 アカウントでお願いします。同一施設・機関より複数名でお申込みいただく場合も、それぞれのメールアドレスをご記入ください。
・申込後、受講をキャンセルされる場合、速やかにご連絡願います。

【受講通知】

申込受付期間終了後の 2027 年 2 月 8 日（月）頃までに、受講内定者の方には受講決定通知をお送りいたします。その際に、請求書（インボイス対応）とコンビニ決済用の払込票も併せて送付いたしますので、お支払いのお手続きをお願いいたします。

【キャンセル】

① 受講キャンセルの連絡は下記の電話番号もしくは E-mail にご連絡ください。
連絡先：F ショップ（運営：株式会社福祉工房） ※申込受付業務委託業者
（電話番号）022-233-3411 （E-mail）f-shop@f-kobo.co.jp
② 受講料納入後のキャンセルによる返金はいたしかねますのでご了承ください。
③ 受講取消の場合、申込情報は、こちらで消去いたします。

【テキスト】

『新版 社会福祉士実習指導者テキスト』（中央法規出版、2022 年）を講習会テキストとして位置づけています。受講前に『新版 社会福祉士実習指導者テキスト』をお読みください。テキスト購入方法については受講決定時にご案内します。

【修了認定】

・全科目の受講が修了認定の条件となります。

・オンライン研修となりますので、研修の受講中は、受講者側のカメラを ON にし顔が見える状態で受講いただきます。これにより受講確認を行います。万が一お顔を映しての受講ができないパソコン（PC）等で受講された場合、修了となりません。また、受講者側の通信状況等により受講継続ができない状態となった場合も、修了となりません。これらの原因により受講継続が不能となった場合の補講等も実施いたしません。また、受講した科目分を次回以降の講習会に振替することもできません。

・１５分以上の遅刻・中座・早退がある場合は修了とはなりません。

・長時間のオンライン研修であるため、データ容量無制限プランや光回線・有線 LAN を使う等により安定した接続環境のご用意をお願いいたします。Wi-Fi を利用される方は電波が安定した環境でご参加ください。

・受講にかかる通信料は受講者負担となります。講習会当日における受講者側の Zoom ミーティング接続不具合や通信トラブル等について、事務局では対応いたしかねますので、ご了承ください。

・修了者には、研修後に修了証を発行します（後日郵送）。実習指導者になるためには修了証が必要となります。

【オンライン研修での禁止事項（厳守願います）】

・本講習会の Zoom ミーティングを使用するにあたり、受信した招待メールを第三者に漏洩・譲渡等して、受講の権利を第三者に譲渡・使用等させること。また 1 つの招待に対し複数人で受講すること。

・オンライン研修コンテンツの一部または全部に対し、受講目的以外に利用（複製・転載・改変・編集・再配布・譲渡・撮影・録音・配信などを含む）する行為。

・本学または他の受講者を含む第三者の名誉・信用・著作権などの知的財産権、肖像権、プライバシーなどを侵害すること。

・オンライン受講に伴う一切の違法行為、嫌がらせ（SNS や各種ホームページサイト上で本学及び関係協会・受講者・講師などへの誹謗中傷や嫌がらせの書き込みなども含む）等の不良行為の他、公序良俗に反する行為、講師の講義やオンライン講義の運営を妨げること。

・必ず、お申込みいただいたご本人様がご受講ください。他者による替え玉受講は認められません。

・移動をしながらの受講は禁止いたします。室内での受講を必須とします。

【その他】

本講習会修了後、受講者（修了者）の名簿を東北厚生局へ提出させていただきます。

【個人情報の取り扱い】

本学の個人情報の保護に関する規定に基づき、個人情報の取得・利用を適切に行います。得られた情報は本事業以外の目的で使用せず、この範囲を超えて使用する場合は本人の同意を得て行います。

～オンライン研修の参加方法～

■本研修（Zoom ミーティング）に参加するにあたり準備いただきたい事項

インターネットに接続できるパソコン、タブレットで参加が可能です。必要な機器をご準備ください。

本講習会では、ビデオ会議システム「Zoom ミーティング」を使用しますので、事前に「Zoom」アプリを使用予定の機器にインストールしてください。インストールは無料でできます。なお、参加するだけであれば Zoom アカウントの取得（サインアップ）は不要です。

■使用機器の確認

①本講習会（Zoom ミーティング）では、受講者側のカメラを常にオンにした状態で受講いただき、出席確認をいたします。また、演習では、受講者側のマイクとカメラを使用したグループワーク（ブレイクアウトセッション）を実施します。パソコン等の端末とあわせて、以下の機器をご準備ください。

・Web カメラ（パソコン等に内蔵されているもの、または USB 等で接続する外付けのもの）

・Web マイク（パソコン等に内蔵されているもの、または USB 等で接続する外付けのもの）

②音声は、パソコン等に内蔵されているスピーカーでお聞きいただけますが、イヤホンの使用を推奨します。

③長時間にわたり映像・音声を視聴いただくため、安定した通信状況下でご参加ください。ご自宅や職場等で有線 LAN でインターネット接続されたパソコンでのご参加を強く推奨します。

携帯電話会社の回線（パケット通信）でもご参加は可能ですが、データ使用量が大きくなります。参加にかかるデータ通信料は参加者負担となりますので、通信料金やお使いの端末の契約内容にご注意ください。

＊*Zoom* のシステム要件はこちら https://support.zoom.com/hc/ja/article?id=zm_kb&sysparm_article=KB0060761

＊*Zoom* アプリをインストール後、事前に接続テストを行ってからご参加ください。

Zoom テスト用 URL ： https://zoom.us/test

■Zoom の接続に関して

受講者のみなさまのパソコン等機器の種類も様々であり、また、プロバイダ等インターネット接続状況も異なるなか、受講者側の通信環境による接続不備については事務局ではお応えできかねますので、ご理解の上、ご参加いただきますようお願いいたします。

【申込手続きに関するお問い合わせ先】

F ショップ（運営：株式会社福祉工房） ※申込受付業務委託業者

〒981-8522 仙台市青葉区国見 1-8-1 東北福祉大学国見キャンパス内

TEL：022―233-3411 FAX：022-207-3477

E―mail：f-shop@f-kobo.co.jp（F ショップ）

【講習会全般に関するお問い合わせ先】

東北福祉大学 社会福祉士実習指導者講習会事務局

〒981-8522 宮城県仙台市青葉区国見 1-8-1

TEL：022-301-1195（福祉実習支援室）

022-292-8011（通信教育事務部）