

各種証明書申込書（在学生用）

学籍番号		申請年月日(西暦)	年 月 日
フリガナ		連絡先	— —
氏名			
郵送先(住所)	〒 —		
生年月日	西暦 年(昭和・平成 年) 月 日生	性別	男・女

種別	手数料	枚数	※発行番号等	種別	手数料	枚数	※発行番号等
卒業見込証明書	100			在学証明書	100		
成績証明書	300			在籍期間証明書	100		
健康診断書	300						
各種資格見込証明書							
任用資格取得見込	100			教員免許取得見込			
身体障害者福祉司任用資格取得見込	100			免許状の種類・教科	幼稚園	100	
社会教育主事任用資格取得見込	100				小学校		
第一種衛生管理者免許取得見込	100				中学校(社会)		
図書館司書資格取得見込	100				高校(福祉)		
博物館学芸員資格取得見込	100				高校(地理歴史)		
保育士資格取得見込	100				高校(公民)		
社会福祉士受験資格取得見込	100				特別支援		
精神保健福祉士受験資格取得見込	100				養護教諭		
介護福祉士資格取得見込	100				※教員免許取得見込については、1枚に取得見込免許の種類が複数明記されます		
社会福祉士指定科目履修取得見込 (国家試験受験用)	300		<small>福祉実習支援室のみ</small>	学校図書館司書教諭取得見込	100		
精神保健福祉士指定科目履修取得見込 (国家試験受験用)	300		<small>福祉実習支援室のみ</small>				
英字卒業見込証明書	600			英字単位修得成績証明書	600		

注意事項

- ・英字の証明書は、1週間程度お時間をいただきます。
- ・授業料その他納付金未納者には一切の証明書は発行しない。
- ・申込後、1か月取りに来ない場合は破棄する。

事務処理欄（この欄には何も記入しないでください）

証明書料金（定額小為替）	円	通信欄
送料	円	
受付日 月 日	(郵送・窓口)	
発送日 月 日	(普通・速達)	