

8部

通信制大学院コーナー

【本コーナー以外のご参照ページ】

＊通信教育部からのご報告 p. 45～46参照

＊仙台駅東口キャンパス他のご案内 p. 46～47参照

＊その他ご案内（東京国立博物館キャンパスメンバーズ） p. 47参照

1 // 今年度修了希望の方へ

●社会福祉学専攻の方

6月実施の中間報告会後は11月実施の第2回中間報告会までの期間、専攻の中で進捗を報告しあう機会がありません。論文は一昼夜で仕上がるものではなく、進捗が一定の時期に一定の段階に達していなければ論文を完成させることが難しくなりますので、指導教員の指導を仰ぎ、途切れることなく研究を進めてください。

●福祉心理学専攻の方

1) 第1回中間レジュメ

(1) 提出締切日：8月19日（必着）

※詳細は『With』173号（8部 通信制大学院コーナー）参照

(2) 質問等は余裕をもってお問い合わせください。

2) 第2回中間レジュメ

(1) 提出締切日：10月24日（必着）

(2) 執筆・提出要領は『通信制大学院ガイドブック』2024・2023版 p. 75～76、2022版 p. 69～71。

(3) 様式14「修士論文提出願」を忘れずに添付してください（次項参照）。

3) 修士論文提出願

様式14「修士論文提出願」および第2回中間レジュメに基づき、修士論文提出の可否について判断します。

教員から指導を受けていない、著しく論文作成が遅れているなどの場合は、今年度の修士論文提出が認められないことがあります。

- (1) 修士論文提出願：10月24日（必着）
- (2) 『通信制大学院ガイドブック2024・2023・2022』巻末の「図様式14」を使用。メールでの提出は、様式のフォーマットを事務室へメールでご希望ください。
- (3) 第2回中間レジュメに添付して提出。
- (4) 提出許可通知は締切日（10/24）から約1ヵ月程度で発送。
- (5) 提出条件は、『通信制大学院ガイドブック』2024・2023版 p. 79、2022版 p. 74参照。

●レポート

- (1) 修了者課題レポート最終提出期限（11月27日）
※ただし、社会福祉学専攻の11月以降にスクーリングがある科目は科目ごとの指示に従って提出すること。
- (2) 福祉心理学専攻の在宅レポート試験の最終提出締切日（2026年1月18日）
- (3) (1)(2)の日程では評価が再提出になった場合に修士論文執筆の追い込みの時期と重なりますので、レポートはできるだけ早期に提出してください。
※『通信制大学院ガイドブック』2024・2023版 p. 34、2022版 p. 32「修了希望年度の学習計画」参照（日付は「学年暦」参照）。

●その他

- (1) 9/30ごろまでに「ポータルサイト」で履修状況を必ず一度確認してください。

※未提出レポートがある場合は早めの提出をおすすめします。

- (2) 修了要件を満たすことが必要。

※入学年度の『通信制大学院ガイドブック』を参照し、修了要件をもう一度ご確認ください。

2 来年度(2026年度)修了希望の方へ

●社会福祉学専攻の方

来年度修士論文を提出するためには、今年度、学位請求論文構想発表会で発表することが必要となります。

- (1) 指導教員の希望と学位請求論文研究計画書の提出は、学年暦のとおり提出締切日：9月14日(必着)。

1年次の方で来年度(2026年度)修了を希望する方は必ず提出してください。提出した「学位請求論文研究計画書」により、指導教員が決定します。※指導教員のお知らせは、10月中旬以降を予定。

- (2) 「研究指導(論文指導)」学位請求論文構想発表会：10月11日
- (3) 構想発表用レジュメ提出締切日：構想発表会の5日前(10月6日必着)
- (4) 構想発表用レジュメの提出方法・作成要領は『通信制大学院ガイドブック2025』p.71～73参照。※構想発表会レジュメ様式(Wordフォーマット)は、7月に事務室からメール添付で送付予定。

構想発表用レジュメは、学位請求論文研究計画書の内容を深め、より確かなものとして、具体的に書いてください。

●福祉心理学専攻の方

来年度修士論文を作成するためには、今年度、修士論文作成許可条件を満たす必要があります。詳細は『通信制大学院ガイドブック2025』p.73～74「修士論文の作成許可条件」をご確認ください。

- (1) 学位請求論文研究計画書は、学年暦のとおり提出締切日：9月14日(必着)。

1年次の方で来年度(2026年度)修了を希望する方は必ず提出してください。提出した「学位請求論文研究計画書」により、指導教員が決定します。※指導教員のお知らせは、10月中旬以降を予定。

- (2) 提出方法・作成要領は『通信制大学院ガイドブック2025』p.70～71参照。
- (3) 未提出の場合、来年度修士論文作成に取り組むことはできません。

●(新入生の方) 日本学術振興協会「研究倫理e-ラーニング」について[再掲]

『With』173号(8部 通信制大学院コーナー)でご案内のとおり、受講完了後は「修了証書」のPDFデータを本学研究企画推進課へメール添付で提出することが必要です。

未提出の方は至急受講し、提出締切日(8月31日)までに提出してください。

3 スクーリング

スクーリングについて、『通信制大学院ガイドブック』p. 29～31をお読みいただき、下記の点について再度ご確認ください。

- (1) 全日程の出席（日程の一部欠席や遅刻・早退をした場合は当科目の単位修得はできません）。
- (2) 欠席する場合は、様式11「欠席届」（『通信制大学院ガイドブック』巻末）を提出。メールでも受け付けしませんが（欠席理由を明記）。急な欠席は、まず事務室にお電話ください。
- (3) 事前課題（『科目別ガイドブック2025』掲載）にしっかりと取り組むこと（科目により事前提出が必要）。
- (4) 事後課題レポート（『科目別ガイドブック2025』掲載）は、スクーリング全日程終了後から当年度の最終締切日（2026年1月7日）までに事務室へ提出してください（教員から個別の指示がある場合は、教員の指示に従ってください）。

4 各種お知らせ

●履修方法R：在宅レポート試験（単位修得試験）

- (1) 第1回在宅レポート 試験結果ポータルサイト結果反映予定日：7 / 16
※結果が反映されていないなどご不明な点は、通信制大学院（レポート関連 mr@tfu.ac.jp）にお問い合わせください。
- (2) 第2回在宅レポート試験の提出締切日：8月29日（必着）
※試験結果はポータルサイトに9 / 29に反映予定。

※今年度修了希望の方は、最終の締切日が異なります（「1 今年度修了希望の方へ」参照）。

●その他

- (1) 普通郵便は土日祝日と営業日上の翌日にあたる日の配達がありませんので、金曜日に投函した場合の配達日は最短でも火曜日以降です。学割証の発行申請等は、余裕を持ってお申込みください。お急ぎの場合は速達もご利用ください（往復のものはどちらも速達にさせていただく必要があります）。
- (2) 図書館の休館については、本学図書館ホームページを参照ください。
- (3) 次号（『With』175号）の発行予定は、9/11です。